

Cohen, Elaine. *Automation, space management, and productivity: a guide for libraries*. Elaine Cohen, Aaron Cohen, New York, R. R. Bowker, 1981. viii, 221 p.

El cambio es el tema principal de toda esta guía. ¿Cuál es la forma en que el bibliotecario puede enfrentarse a la estantería atestada de su biblioteca? ¿Cómo pueden incorporarse de manera efectiva los sistemas automatizados al ambiente de la biblioteca?

La obra proporciona respuestas y soluciones prácticas. Los autores piensan que el proceso de planeamiento del cambio en la biblioteca depende de tres elementos: el estético, el funcional y el conductual. Lo que distingue a este trabajo es el interés en la adaptación adecuada del ser humano a su medio ambiente.

Los autores examinan el impacto de la automatización en la organización física del espacio y las instalaciones de la biblioteca y la importancia de anticipar las necesidades psicológicas de usuarios y personal al enfrentarse al desarrollo de la nueva tecnología.

Entre los temas estudiados están:

El papel del administrador de la biblioteca en los procesos de planeación, solución de problemas y capacitación del personal.

La relación entre los cambios ambientales y operacionales.

Los conceptos del planeamiento general del espacio y el diseño interior.

El planeamiento físico de los sistemas electrónicos.

Iluminación, acústica y energía.

Compra y distribución del mobiliario y equipo.

Mejoramiento y simplificación del trabajo.

Las computadoras y cómo trabajan.

Diseño de las instalaciones y de la productividad.

El papel de las bibliotecas en las necesidades de información en las décadas de 1980 y 1990.

Los aspectos conductuales del espacio y su arreglo.

GLORIA ESCAMILLA

*Changing information concepts and technologies: a reader for the professional librarian*. White Plains, N. Y., Knowledge Industry Publications, 1982. iii, 179 p. (Professional Librarian Series).

Los conceptos y tecnologías de la información están cambiando tan rápidamente que aun el bibliotecario más acucioso se ve presionado para mantenerse al día. Los cambios están afectando a las bibliotecas de todos tamaños y tipos. Están sucediendo ahora, no es un futuro vago, y los bibliotecarios que no los comprendan pronto se van a ver en la imposibilidad de servir correctamente a sus usuarios.

Tres áreas de particular importancia en el mundo cambiante actual de la bibliotecología son: el desarrollo de los servicios de búsqueda en línea; el impacto de las tecnologías de las telecomunicaciones, y los avances de las aplicaciones de la microcomputadora. Una cuarta área, los nuevos conceptos de las *Reglas de catalogación angloamericanas*, 2a ed., es de suma importancia para los catalogadores a partir de que se publicó el primer *Código angloamericano de catalogación* en 1967.

Estas tecnologías y conceptos están transformando tanto las actividades internas de la biblioteca como los servicios que ofrecen a sus usuarios. Afectan a los presupuestos, los requisitos y la capacitación de los profesionales, las políticas de adquisiciones y las colecciones. Hacen surgir preguntas sobre la tradición del libre acceso a la información y el papel central que juega la biblioteca como diseminadora, así como depositaria, del conocimiento. Muchas de estas implicaciones fueron escasamente tomadas en consideración hasta hace pocos años y, si lo eran, sólo unos cuantos comentaristas sumamente previsores lo hacían. Ahora deben examinarse en cualquier estudio serio del futuro de las bibliotecas.

Este *Reader* ofrece información básica a través de capítulos como: Guía a los servicios en línea para el administrador de la biblioteca y de la información; Las telecomunicaciones y las bibliotecas: una introducción para bibliotecarios y administradores de la información; Microcomputadoras y bibliotecas: una guía a la tecnología, productos y aplicaciones; Preparándose para las RCA2: una guía para el catalogador.

GLORIA ESCAMILLA

México. Secretaría de Educación Pública. Dirección General de Bibliotecas. *Las colecciones de la biblioteca y su organización*. México, SEP, Dirección General de Bibliotecas. 1986. 64 p. (Manuales de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas; 1).

Dirigido al personal de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas, dependiente de la Dirección General de Bibliotecas de la Secretaría de Educación Pública, es el primero de una serie de manuales publicados por esta dependencia con el propósito de difundir los conocimientos técnicos básicos para la normalización y prestación adecuada de los servicios bibliotecarios.

En este manual se describen los materiales bibliográficos y audiovisuales de una biblioteca pública y la formación de colecciones que puedan satisfacer las necesidades de lectura formativa, informativa y recreativa de los diferentes tipos de usuarios que acuden a ella.

Se exponen las características básicas del sistema de clasificación decimal de Dewey y algunas políticas que facilitan su manejo, explicando, también, los elementos que forman la signatura topográfica o sea el código que permite identificar individualmente los materiales y que designa el lugar específico que ocupan en los estantes.

Por último, se plantean algunas consideraciones en relación con la organización de la estantería que propicien un ambiente agradable en la biblioteca.