

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

El presente es un libro principalmente de dar al lector los detalles de la estructura de esta institución, así como sus planes futuros, actividades, programas, métodos de enseñanza y personal docente, por el momento.

Este libro fue el resultado de una encuesta hecha en...

- 1. Introducción
- 2. Personal

1948

Este libro le ofrece al lector los detalles de la estructura de esta institución, así como sus planes futuros, actividades, programas, métodos de enseñanza y personal docente, por el momento.

Este libro le ofrece al lector los detalles de la estructura de esta institución, así como sus planes futuros, actividades, programas, métodos de enseñanza y personal docente, por el momento.

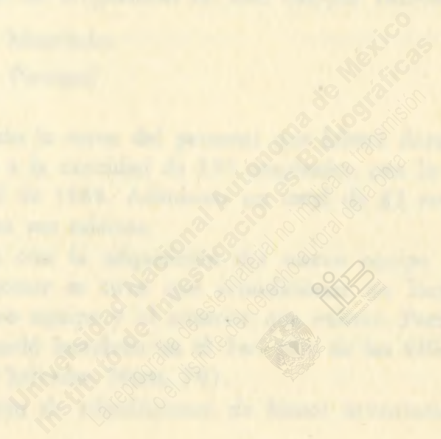
Este libro le ofrece al lector los detalles de la estructura de esta institución, así como sus planes futuros, actividades, programas, métodos de enseñanza y personal docente, por el momento.

Índice

- 1. Una visión para empezar
- 2. Una mirada de espaldas sobre el pasado
- 3. Una mirada de frente sobre el futuro

Bibliografía

- 1. Una mirada de espaldas sobre el pasado
- 2. Una mirada de frente sobre el futuro
- 3. Una mirada de espaldas sobre el futuro



Universidad Nacional Autónoma de México  
Instituto de Investigaciones Bibliográficas

La reprografía de este material no implica la transmisión  
o el disfrute del derecho autorral de la obra



NOTICIAS

## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Esta unidad se encarga principalmente de dar servicio a los diversos departamentos de este instituto, para que éstos puedan laborar satisfactoriamente, proporcionándoles el material y personal solicitado por ellos.

En este año las erogaciones en esos campos fueron de:

a) Materiales	\$ 134,000.00
b) Personal	2.677,630.00

Por otro lado la suma del personal que laboró durante todo 1969 en el Instituto, se elevó a la cantidad de 193 empleados con lo cual se incrementó en número de 39 al de 1968. Asimismo un total de 62 empleados fueron promovidos y mejorados en sus salarios.

En relación con la adquisición del nuevo equipo electrónico I.B.M., modelo MT-72 Compossor se tuvo que acondicionar un local apropiado en el cual se reunió el nuevo equipo y el anterior que existía. Para su mejor funcionamiento, dicho local quedó instalado en el 3er. piso de las Oficinas Administrativas (República de El Salvador Núm. 70).

En el aspecto de adquisiciones de bienes inventariables se adquirieron los siguientes:

*Junio*

- a) Dos esferas para máquina I.B.M. MT-72, Núm. 582-S.
- b) Una máquina de escribir marca Olympia modelo SG-3 serie 8-20 18891, para el Departamento Administrativo.
- c) Dos máquinas de escribir marca Olympia modelo SG-3, series 8-20 18892 y 8-20 18893, para el Departamento de Catalogación.

*Julio*

- a) Guillotina de palanca marca Herper, con 2 cuchillas, lámpara de luz fluorescente y pizón para cortes angostos.
- b) Una máquina sumadora marca Olympia, modelo 112.060 de operación eléctrica, para el Departamento Administrativo.
- c) Tres portagarrafrones higiénicos con llave.



*Septiembre*

- a) Un foliador marca Futuanguia.

*Octubre*

a) Ciento veinte estantes metálicos, de Industrias Serrat, con aditamentos de lámina, medidas 2.21 x 1.00 x 30 mts. color gris, para el 7º piso de la Biblioteca Central (acervo de la Biblioteca Nacional que se conserva en ese piso).

*Noviembre*

- a) Cincuenta metros de manguera de hule  $\frac{1}{2}$  p.  
b) Se instaló un nuevo equipo electrónico I.B.M. Mod. MT-72 Composer para uso del Departamento de Investigadores y para mejor elaboración de nuestras publicaciones.

*Diciembre*

a) Un borrador marca Bruning, eléctrico, color gris, 50 cicl. 30 w. 230v., para el Departamento de Catalogación.

b) Alfombra de lana calidad exclusiva Holaya de 2.75 de ancho igual a 43.60 mts. lineales asargada, y colocada, para la Sala de Lectura.

Por último, a fines de ese mismo año, se procedió a levantar un inventario pormenorizado de bienes, estableciéndose un número por cada uno de los muebles, los cuales a su vez serán controlados mediante tarjetas.

## DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN ESPECIALIZADA

## Sección de obras raras

Las labores de esta sección comprenden dos aspectos: uno, la investigación; y otro, la formación del acervo de impresos raros y curiosos; este último se desarrolla de la siguiente manera:

1. Nuevas adquisiciones. Las cuales fueron enviadas del Departamento de Adquisiciones al Depto. de Catalogación, para su proceso; posteriormente se recibieron en la sección de obras raras con sus tarjetas respectivas. El total del año de 1969 fue de 232 títulos.

Fondo de origen. Obras pertenecientes al departamento, que fueron catalogadas; con un total de 220 volúmenes.

El proceso de las tarjetas y obras que se reciben es:

- a) Desarrollo de tarjetas secundarias según el registro de la tarjeta principal.

- b) Alfabetización de las mismas en el catálogo diccionario de la propia sala de lectura.
- c) Inscripción de número de adquisición en una de las tarjetas de cada juego remitido e inserción de la tarjeta en el catálogo topográfico de la sección.
2. Servicio de consulta. Se ha prestado el material informativo solicitado para su consulta a numerosos investigadores plenamente identificados y registrados. Así también se les ha dado la atención debida a lectores ocasionales.
3. Servicio de fotoduplicación y Xérox. Para los libros que por su rareza son exclusivos de esta sección y que por lo tanto requieren especial cuidado, se orienta al público a los servicios del departamento de fotoduplicación y Xérox.
4. Vigilancia de la sala de lectura. Una persona encargada de vigilar discretamente la entrada y salida de los lectores, como también, el cuidado de los libros evita que éstos sean maltratados o extraídos.
5. Encuadernación.
6. Restauración.

La labor de investigación continúa. Dos miembros del personal prosiguen la elaboración del Catálogo de Manuscritos latinos.

#### SECCIÓN DE MANUSCRITOS

1. Para facilitar al investigador la consulta del material documental existente en este Departamento, se han hecho Relaciones de los Documentos, como sigue:

- a) Relación del fondo de origen.
- b) Relación de tenencia de tierras del Estado de Puebla.
- c) Relación de las reales cédulas y providencias de gobierno y pedimentos fiscales sobre varios asuntos respectivos a las Américas (Mss. núms. 1245 al 1474).
- d) Relación de las reales cédulas y providencias de gobierno y pedimentos fiscales sobre varios asuntos respectivos a las Américas (Tomo XI. MS. núm. 1374).
- e) Relación de la correspondencia particular de Maximiliano. Cajas 1 y 2.
- f) Relación del fondo María Enriqueta Camarillo de Pereyra.
- g) En preparación: Relación de los manuscritos sobre los crímenes de los generales Santa Anna y Corona escritos por ellos mismos.
- b) Se continúa la relación del fondo Agustín Rivera.

2. Registro, relación y clasificación. Trabajos concentrados en el fondo Agustín Rivera, del que se encuentran enlistados, y pueden ser consultados, 3542; el fondo Agustín Rivera se ha ordenado cronológicamente. Años de 1843 y 1898.



3. El Departamento de Manuscritos cuyo reglamento prohíbe el préstamo de documentos, facilita al investigador la obtención de copias por medio de una copia fotográfica o de la micropelícula de los mismos de las cuales se ocupa el Laboratorio de fotoduplicación o, asimismo, su reproducción en Xérox. Este servicio, lo mismo que a consultas de carácter histórico relacionadas con este Departamento, se les da trámite por correo dentro de la República y en el extranjero, o directamente, cuando los investigadores solicitan cualesquiera de los servicios antes mencionados.

#### 4. Clasificación y catalogación del Archivo Juárez.

Documentos manuscritos paleografiados y catalogados . . . . .	1 401
Encabezamiento por temas . . . . .	1 238
Revisión del juego en la tarjeta; correcciones necesarias para su debida catalogación . . . . .	1 238
(fichas en <i>stencil</i> ) . . . . .	1 123
(fichas mecanografiadas) . . . . .	160
(fichas con temas 1 238 y 163 pendientes de revisión y tema, dan un total de . . . . .)	1 401
Tarjetas elaboradas . . . . .	12 380
Tarjetas impresas . . . . .	10 000
Tarjetas mecanografiadas . . . . .	2 380
(dan un total de tarjetas de) . . . . .	12 380
Encabezamiento de tarjetas por materia . . . . .	11 143
Alfabetización e inserción de tarjetas . . . . .	12 380
Tarjetas del catálogo de encabezamientos por materia . . . . .	2 000
Catálogos auxiliares: bajo temas históricos . . . . .	1 000
cronológico . . . . .	1 238
Adaptación de encabezamientos de materia a las tarjetas catalogadas . . . . .	1 238

5. Fondo fotográfico: Este fondo se ha venido formando con el material fotográfico de las exposiciones que periódicamente se presentan, ilustradas con conferencias relativas al tema que se exhibe, en la Sala José María Vigil de la propia biblioteca.

6. Exhibiciones viajeras: Auspiciada por la Casa de la Cultura de la ciudad de Aguascalientes se presentó en coordinación con la Biblioteca Nacional de México, una exposición dedicada al barón Alejandro von Humboldt en el segundo centenario de su nacimiento (1769-1969). El material fotográfico y reproducción de manuscritos fue facilitado por el Departamento de Manuscritos de la Biblioteca Nacional.

7. Exposiciones presentadas durante 1969 en la Sala José María Lafragua (Caja Fuerte) del Departamento de Libros Raros y Curiosos y de Manuscritos que periódicamente se cambian para exhibir algunas de las obras ya impresas o manuscritas que en ese departamento se conservan:

- a) Historia y eventos culturales de la Biblioteca Nacional de México, enero-febrero.
- b) Homenaje a la poetisa María Enriqueta Camarillo de Pereyra, marzo-abril.
- c) El Oriente en la bibliografía, abril-mayo.
- d) México a través de sus grabados, dibujos y pinturas, junio-julio.
- e) Alejandro Von Humboldt en el segundo centenario de su nacimiento, agosto-noviembre.
- f) Luis G. Inclán escritor costumbrista, noviembre de 1969 a enero de 1970.

8. Acuden diariamente investigadores especializados en la historia nacional que consultan los libros raros y los manuscritos en la Sala Lafragua. En general se trata de personas con estudios superiores hasta de doctorado, y otras que investigan y escriben sus tesis para la obtención de ese grado; entre ellos los hay mexicanos y extranjeros a quienes se les otorga una credencial especial firmada por el director de esta Biblioteca, la cual tiene validez de dos años. Durante 1969 se otorgaron 89 credenciales las que sumadas a las de los años anteriores dan un total de 396 credenciales.

9. Restauración de documentos: Existe también en la biblioteca una sección encargada de la restauración de aquellos libros o manuscritos que lo requieren. El Departamento de Manuscritos ha enviado a ese taller aquellos documentos, que por su antigüedad y uso, requerían su restauración. Otras veces los manuscritos han necesitado una nueva encuadernación y en este caso han sido reencuadernados.

#### DEPARTAMENTO DE CATALOGACIÓN

##### *Libros clasificados y catalogados*

Noviembre	1968	1 196
Diciembre	1968	1 091
Enero	1969	2 588
Febrero	1969	1 753
Marzo	1969	1 634
Abril	1969	1 547
Mayo	1969	937
Junio	1969	2 542
Julio	1969	2 505
Agosto	1969	1 066
Septiembre	1969	839
Octubre	1969	2 314
Noviembre	1969	1 070

---

21 082



En este número de obras quedan incluidas las del acervo antiguo, adquiridas por depósito legal, por compra, donación y canje. Se da preferencia siempre a las obras nuevas, con objeto de que el público lector tenga a su disposición la nueva información a medida que salen de las editoriales. En la misma forma reciben prioridad las obras que llegan al Departamento con esa indicación de parte de la Dirección de este Instituto. Quedan incluidas en este número de obras; las que la biblioteca adquirió como fondo especial: las correspondientes a las bibliotecas particulares Vicente T. Mendoza, Virginia R. de Mendoza y Angel María Garibay K.

A medida que la Sección de Libros Raros envía obras al Departamento, se les da prioridad en su catalogación. Se ha seguido trabajando la colección de obras en latín y griego.

Se terminó de preparar la 2ª edición de la "Lista de Encabezamientos de Materia" usadas en este Departamento. Dicho trabajo está listo para ser impreso.

Se han seguido trabajando las matrices de los juegos de tarjetas en las máquinas Flexowriter de que dispone el Departamento y la duplicación de estos juegos de tarjetas se ha continuado haciendo en máquina copiadora Xérox.

Se está trabajando en dotar a los catálogos de la biblioteca de nuevas tarjetas guías, con objeto de facilitar su uso.

Desde mediados de año el Departamento cuenta con la facilidad de poder utilizar una guillotina que, por su tamaño, ha venido a auxiliar el trabajo de recorte de las tarjetas que se utilizan en los distintos catálogos.

Con respecto a las fichas catalográficas elaboradas por este Departamento, se ha venido proporcionando copia de ellas a diferentes departamentos de esta Institución, así como a otros externos, en las cifras que se indican a continuación:

Dirección Gral. de Bibliotecas, 21 642 fichas en cartulina

Centro de Estudios Orientales, 25 fichas en papel

Lic. Tarsicio García, 671 fichas en papel

Instituto Bibliográfico, 5 130 fichas en papel

Sección Administrativa, 26 fichas en papel

La Srita. Gloria Escamilla, jefe del Departamento, escribió el siguiente artículo para el Boletín del Instituto de Investigaciones Bibliográficas: "Los Encabezamientos de Materia."

Por lo que hace a los trabajos realizados en la copiadora Xérox con que cuenta este Departamento, se han hecho en la forma acostumbrada, según lo indican las fichas de pedido que se entregan en su oportunidad a la Dirección de este Instituto.

#### DEPARTAMENTO DE SERVICIO AL PÚBLICO

En el año de 1969 la Biblioteca Nacional, en su Departamento de Servicio al Público, atendió a un total de 292,773 lectores, los cuales consultaron 424,603



obras, que por su contenido se pueden dividir en: 112,664 obras generales (0); 22,363 de carácter filosófico (1); 3,357 obras relativas a teología y religión (2); 55,609 obras relacionadas con las ciencias sociales (3); 6,384 obras filológicas (4); 74,240 obras acerca de las ciencias puras (5) como son física, química, matemáticas, etcétera. De las ciencias aplicadas (6) entre arquitectura, medicina y otras, fueron consultadas un total de 49,176; sobre arte (7) hubo un total de 9,448 obras consultadas; 28,332 sobre literatura (8), y finalmente, 63,030 obras sobre ciencias históricas (9).

En cuanto a los lectores, el número total de lectores se divide de la siguiente forma: 3,598 mujeres menores de 14 años, por un total de 82,324 mayores de dicha edad; con respecto a los hombres, fueron 34,609 menores de 14 años y 146,776 mayores.

En lo que se refiere al servicio de préstamo externo, se facilitó servicio tanto a particulares como a instituciones, entre las cuales enumeramos las siguientes: Asociación Mexicana de Cultura, A. C.; Interlibrary Loans; Alderman Library (University of Virginia); Ateneo de Manila University; Biblioteca Banamex; Biblioteca de Selecciones del Reader's Digest; Biblioteca de la Facultad de Ciencias (UNAM); Biblioteca del ITESM, Sucursal de Correos "J" (Monterrey, Nuevo León); Service de Prets D'Imprimés et de Manuscrits. Bibliothèque Nationale, París; Bibliothéque de L'Universitè de Jyvaskyla (Jyvaskyla, Finlandia); Brock University Library. St. Catharines (Ontario, Canada); California State College Bldv. (California, USA); El Colegio de México; Duke University Library (Durham, USA); The Elizabeth Dafoe Library; The University of Manitoba (Winnipeg, Canada); Everett Library; Queens College (New Caroline, USA); The Flinders University of South Australia; Hemeroteca Nacional de México; Instituto de Investigaciones Sociales (UNAM); The National Central Library (London, England); Rollings College (Florida, USA); Secretaría de Recursos Hidráulicos; Universitätsbibliothek der Technischen, Universität Berlin (Alemania); The University Library, University of California (Davis California, USA); University of Hawaii Library (Honolulu, Hawaii); 179 Wilson Library; University of Minnesota (Minneapolis, Minnesota, USA); University of Illinois Library (Urbana, Illinois, USA); York University Libraries (Toronto, Canada).

#### NUEVOS INVESTIGADORES

El Instituto de Investigaciones Bibliográficas cuenta con dos nuevos investigadores que fueron designados por su Comisión Dictaminadora. Ambos ingresan al Instituto después de haber demostrado su capacidad y vocación a la bibliografía, tanto en la labor que realizaron como becarios, como en la que desempeñaron como investigadores. Los investigadores son la señorita Lucina Moreno Valle y el señor Ignacio González Polo.

## DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Las labores del Departamento se desarrollaron de la siguiente manera:

De las obras recibidas se registró en Depósito legal a 12 141 obras; por donación ingresaron 5 112; por canje 1 264; y por compra 9 429. Organismos internacionales registró un aumento total de 12 614, que se dividen en 10 143 documentos y 2 471 revistas.

Se enviaron y se han recibido 9 414 volúmenes a encuadernación.

El Departamento de Restauración trabajó a su mayor capacidad para salvar de la humedad y destrucción total a más de 231 obras; el taller de restauración secó y prensó 1 903 volúmenes.

La distribución del *Boletín del Instituto de Investigaciones Bibliográficas* está a cargo del Departamento de adquisiciones, así como la venta de obras que edita el Instituto: *Lista de Encabezamientos de Materia* (22 libros vendidos); *Anuario Bibliográfico* (54); *Bibliografía Mexicana* (86).

En cuanto al canje de publicaciones con otras instituciones y correspondencia, la Biblioteca envió 2 697 sobres y 5 661 paquetes.

## INTENDENCIA

Dentro de las actividades del servicio de intendencia se continuó con el acondicionamiento del edificio y el mantenimiento del mismo, que comprende los trabajos de albañilería, plomería, instalación eléctrica y carpintería, el aseo general de los departamentos y el encerado de los pisos. El uso frecuente de la Sala "José Ma. Vigil", para diversos actos culturales y exposiciones, requiere su acondicionamiento continuo, para lo cual el personal de intendencia es utilizado.

Asimismo efectuó el traslado de libros al depósito del 6º piso de la Biblioteca Central de Ciudad Universitaria; el reparto de correspondencia, tanto interno como externo, está también encargado de recoger de las oficinas postales y otras dependencias e instituciones los paquetes y correspondencia dirigida a la Biblioteca, y los depósitos legales que hacen imprentas y librerías. Se mantiene constante vigilancia con los veladores y personas que cubren las guardias en el periodo de vacaciones y días feriados. Se ha encargado a este departamento la compaginación de la *Bibliografía Mexicana* (tarea que desempeña desde el año de 1968) y que cubre los números 1 a 6 de 1968, y dos del presente año.

## FOTODUPLICACIÓN

*Microfilm*

Rollos microfilmados de 100 pies cada uno, conteniendo	
750 exposiciones dobles c/u . . . . .	37
Microfilm y negativos sueltos . . . . .	2 482



*Fotografías*

Óvalo . . . . .	6
Postal . . . . .	26
5 x 7 pulgadas . . . . .	448
8 x 10 pulgadas . . . . .	267
11 x 14 pulgadas . . . . .	35
16 x 20 pulgadas . . . . .	196

---

TOTAL 978

*Fotografías montadas*

Fotos montadas en varios tamaños . . . . . 186

*Fotocopias*

Fotocopias en varios tamaños . . . . . 26

*Revelado*

Revelado de 37 rollos de 100 pies c/u  
 Revelado de 2 482 exposiciones  
 Revelado y ampliación de 978 negativos

*Toma de fotografías en*

Museo del Castillo de Chapultepec  
 Panteón viejo de la Villa de Guadalupe  
 Exposiciones de la caja fuerte  
 Exposiciones de la sala José Ma. Vigil

*Tarjetas de autor a los libros de*

La Escuela Nacional de Artes Plásticas . . . . . 15



... de la Universidad Nacional Autónoma de México, el Instituto de Investigaciones Bibliográficas, la Enciclopedia de México y la Norma de Transcripción del Distrito de la Federación de la Ciudad de México.

... de la Universidad Nacional Autónoma de México, el Instituto de Investigaciones Bibliográficas, la Enciclopedia de México y la Norma de Transcripción del Distrito de la Federación de la Ciudad de México.

... de la Universidad Nacional Autónoma de México, el Instituto de Investigaciones Bibliográficas, la Enciclopedia de México y la Norma de Transcripción del Distrito de la Federación de la Ciudad de México.

Universidad Nacional Autónoma de México  
 Instituto de Investigaciones Bibliográficas  
 La Enciclopedia de México y la Norma de Transcripción del Distrito de la Federación de la Ciudad de México



... de la Universidad Nacional Autónoma de México, el Instituto de Investigaciones Bibliográficas, la Enciclopedia de México y la Norma de Transcripción del Distrito de la Federación de la Ciudad de México.

... de la Universidad Nacional Autónoma de México, el Instituto de Investigaciones Bibliográficas, la Enciclopedia de México y la Norma de Transcripción del Distrito de la Federación de la Ciudad de México.

... de la Universidad Nacional Autónoma de México, el Instituto de Investigaciones Bibliográficas, la Enciclopedia de México y la Norma de Transcripción del Distrito de la Federación de la Ciudad de México.